



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RUDIANO

25030 Rudiano - Via De Gasperi, n. 41 - TEL. 0307069017 - FAX 0307069018

C.F. 82002390175 - C.M. BSIC86100R

email: bsic86100r@istruzione.it bsic86100r@pec.istruzione.it - internet: www.icrudiano.gov.it

codice univoco ufficio: UFJLBE



[Scuole primarie e secondarie di primo grado di Rudiano, Roccafranca e Urago d'Oglio](#)

10.2.2A fsepon-lo-2017-365 Italiano...amico mio

Modulo: Galileo e la prima guerra stellare

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PROFESSIONALE

Tra l'Istituto Scolastico ISTITUTO COMPRENSIVO DI RUDIANO (BS) rappresentato legalmente dalla dott.ssa SIBILIA LETIZIA ELENA Dirigente Scolastico, nata a CEVO (BS) il 14/06/1958 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto, codice fiscale SBLLZL58H54C5911

e il sig. BERTOLI LUCIANO

premessò

- che il DM 28 agosto 2018 n.129 all'art.43 consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali e per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- che l'istituzione scolastica ha predisposto il progetto P2.5 10.2.2A FSE PON LO 2017 365 ITALIANO...AMICO MIO nel Ptof e nel Programma annuale 2019 e che il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'istituzione scolastica ;
- che l'istituzione scolastica ha indetto il bando prot.n.8167 del20/12/2018 per il reperimento di n.1 esperti per il modulo "galileo e la prima guerra stellare", visto che in precedenza non era pervenuta nessuna candidatura da parte di personale interno;
- il sig. Bertoli Luciano ha inviato regolare candidatura entro i termini fissati dal bando;
- la candidatura del sig. Bertoli Luciano è stata l'unica pervenuta ed è stata valutata nel verbale prot.123 del 09/01/2019;
- il bando prevedeva la possibilità di affidamento anche in caso di unica candidatura pervenuta;
- che il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'istituzione scolastica;
- che il sig. Bertoli Luciano, individuato come esperto, in relazione ai percorsi educativi e professionali debitamente documentati depositati agli atti della scuola, non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;
- che il DSGA RONDELLI TIZIANA ha curato l'attività istruttoria di competenza;

si conviene e si stipula

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per il periodo dal 7 marzo al 30 maggio 2019.

Art. 1

Il sig. Bertoli Luciano, individuato quale esperto relativamente al modulo "Galileo e la prima guerra stellare", modulo rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado di Urigo d'Oglio, si impegna a prestare la propria opera consistente in :

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal dirigente scolastico
- Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario in formato cartaceo e elettronico
- Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

- Effettuare le lezioni nei giorni, nelle ore e nelle sedi come da art.2 e comunque oltre l'orario scolastico
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati, anche in formato digitale
- Predisporre, in sinergia con i docenti del consiglio di classe, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo
- Gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on-line (gestione progetti PON)
- Relazionarsi con il tutor in relazione alle proprie attività
- Consegnare a conclusione dell'incarico il registro delle attività sul percorso svolto in formato cartaceo e digitale, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività in formato cartaceo e digitale, con analisi dei dati rilevati

Art. 2

Il sig. Bertoli Luciano si impegna ai fini di cui all'art. 1 a prestare la propria opera **secondo il seguente calendario:**

data	Orario	sede	n.ore
7 marzo	14-16	Scuola secondaria di Urago d'Oglio	2
14 marzo	14-16	Scuola secondaria di Urago d'Oglio	2
21 marzo	14-16	Scuola secondaria di Urago d'Oglio	2
28 marzo	14-17	Scuola secondaria di Urago d'Oglio	3
11 aprile	15-17	Scuola secondaria di Urago d'Oglio	2
17 aprile	16,15-18,15	Scuola secondaria di Urago d'Oglio	2
2 maggio	14-17	Scuola secondaria di Urago d'Oglio- auditorium scuola primaria di Rudiano	3
10 maggio	14-17	Scuola secondaria di Urago d'Oglio- auditorium scuola primaria di Rudiano	3
16 maggio	14-17	Scuola secondaria di Urago d'Oglio- auditorium scuola primaria di Rudiano	3
23 maggio	14-17	Scuola secondaria di Urago d'Oglio- auditorium scuola primaria di Rudiano	3
30 maggio	14-17 20-22	Scuola secondaria di Urago d'Oglio- auditorium scuola primaria di Rudiano	5
	Totale		30

Per un totale complessivo di 30 ore.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti.

Art. 3

L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI RUDIANO a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal sig.ra Bertoli Luciano si impegna a corrispondere **il compenso onnicomprensivo di € 2.100,00 (duemilacentocinquantotto/00)**

Compenso netto	1.615,38
Rit.acconto	323,08
Iva al 10%	161,54
	2.100,00

Esso verrà corrisposto entro 30 giorni dal termine delle singole prestazioni, previa presentazione della seguente documentazione: **registro attività svolte e ricevimento di fattura elettronica**

Verrà rilasciata certificazione unica 2019 relativa ai compensi corrisposti.

Ai fini della emissione della fattura elettronica si comunica:

Codice Univoco Ufficio	NOME UFFICIO
UFJLBE	Uff_eFatturaPA



Art. 4

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Il sig. Bertoli Luciano, provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile.

Art. 5

L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2.

In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Art. 6

In caso di urgenza, è consentita al Dirigente scolastico la sospensione dell'attività.

Art. 7

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali, l'amministrazione scolastica fa presente che i dati richiesti al contraente sono indispensabili per stipula del presente contratto e saranno trattati solo a questi fini come previsto dall'informativa di cui il contraente ha presa visione.

Il contraente dichiara che non utilizzerà dipendenti o collaboratori per i trattamenti dati necessari all'assolvimento del contratto qui stipulato.

Il contraente è responsabile del trattamento dei dati cui verrà a conoscenza nell'espletamento del suo lavoro ai sensi dell'art. 29 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e in osservanza dell'art. 19.7 del Disciplinare tecnico allegato al Codice, si stabilisce quanto segue.

I dati personali relativi al nostro personale, ai nostri utenti, che in passato vi abbiamo comunicato, o che in futuro vi comunicheremo, o ai quali potrete avere accesso nell'ambito delle operazioni che di volta in volta vi affideremo potranno essere da voi utilizzati esclusivamente per operazioni funzionali allo svolgimento dei compiti affidativi.

Per i compiti affidatevi si fa riferimento al contratto fra noi stipulato.

Il contraente si impegna a non divulgare e diffondere, i dati di cui l'istituto è titolare del trattamento, la comunicazione ad altri soggetti è consentita solo nei termini previsti dalla legge e nella misura e nelle forme indispensabili ad adempiere i termini del rapporto contrattuale in atto.

Nessun altro trattamento potrà essere posto in essere da parte del contraente, il quale si impegna anche a mettere in atto e a verificare regolarmente l'efficacia di adeguate e preventive misure contro i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, comprese le misure minime di sicurezza fisica, organizzativa e logica prescritte dal D.Lgs. 196/2003.

Si ricorda inoltre che nessuno dei nostri dati potrà essere trattenuto o gestito dal contraente qualora si giunga ad una rescissione del contratto. Durante o al termine del contratto, tutti i dati non più necessari allo svolgimento delle mansioni affidatevi vanno restituiti o distrutti.

E' data facoltà al titolare della scuola di verificare che in relazione ai dati affidativi si applichino correttamente le misure di sicurezza stabilite dal Codice sul trattamento dei dati personali.

Art. 8



Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lett. b) della Parte II della Tariffa all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Brescia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'esperto.

Rudiano, 18/02/2019

Letto, approvato e sottoscritto.

Prot. n. 1118.

Il dirigente scolastico

Sibilia dott.ssa Letizia Elena

Il Contraente

Bertoli Luciano

IL PRESENTE CONTRATTO E' STATO REGISTRATO AL REGISTRO CONTRATTI AL N° 24

Il Direttore S.G.A.
Rondelli Dott.ssa Tiziana