



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " M. A. CHIECCA "

Protocollo numero: **10221 / 2023**

Data registrazione: **25/07/2023**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **determina .pdf**

IPA: **istsc_bsic86100r**

Oggetto: **Bilancio: determina del Dirigente Scolastico**

Destinatario:

AGLI ATTI

Ufficio/Assegnatario:

Protocollato in:

5004 - REGISTRO DETERMINE 2023

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **2 - Uscite e piani di spesa**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RUDIANO

25030 Rudiano - Via De Gasperi, n. 41 - TEL. 0307069017

C.F. 82002390175 - C.M. BSIC86100R

email: bsic86100r@istruzione.it bsic86100r@pec.istruzione.it - internet: www.icrudiano.edu.it

codice univoco ufficio: UFJLBE



[Scuole primarie e secondarie di primo grado di Rudiano, Roccafranca e Urago d'Oglio](#)

Prot. n. luglio 2023

CIG: Z953BC8BF4

Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** i RR.DD. n. 2440 del 18/11/1923 e n. 827 del 23/05/1924 inerenti la legge e il regolamento di contabilità di Stato;
- VISTO** il D.P.R. n. 275 dell'08/03/1999, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge n. 59 del 15/03/1997";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023, "Codice dei contratti pubblici",
- VISTE** le Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, avente oggetto: Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13/07/2015, n. 107, in particolare l'art.43 comma 3 consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;
- VISTO** il programma annuale 2023 deliberato in data 19/01/2023, con delibera n.21;
- VISTA** la necessità di provvedere alla stipula del contratto MEDICO COMPETENTE per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto per gli anni scolastici 2023/2024 – 2024/2025;
- VISTA** **la delibera n. 53 consiglio di istituto del 05/07/2023 che autorizza il dirigente scolastico a stipulare contratto biennale rinnovabile non tacitamente alle stesse condizioni per anni 1, con il medico competente individuato tramite avviso di selezione;**
- VISTO** che in data 06/07/2023 prot. 7188 è stato pubblicato bando per il conferimento di incarico di MEDICO COMPETENTE per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto, della durata di 2 anni a partire dal 15/09/2023 al 15/09/2025 rinnovabile non tacitamente alle stesse condizioni per 1 anno;
- VISTO** che entro la data indicata nell'avviso di selezione è pervenuta una sola candidatura;
- VISTO** **che in data 21/07/2023 prot. n. 10016 è stato redatto il verbale di analisi candidature per la selezione di MEDICO COMPETENTE per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto per gli anni scolastici 2023/2024 – 2024/2025 rinnovabile non tacitamente alle stesse condizioni per 1 anno e l'unica candidature è stata valutata dal Dirigente Scolastico;**
- VISTO** che Il dirigente scolastico, ritenuta congrua l'offerta economica e visto il curriculum del candidato che attesta la presenza delle competenze previste per l'incarico di MEDICO COMPETENTE per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto per gli anni scolastici 2023/2024 – 2024/2025;
- CONSIDERATO** che nel progetto A1.1 "funzionamento generale" del programma annuale 2023 sono presenti le risorse necessarie a coprire la spesa prevista;
- CONSAPEVOLE** delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art.76 DPR 28/12/2000 n.455 e s.m.i. in caso di false attestazioni e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DETERMINA

- di procedere, per gli interventi che si renderanno necessari rientranti nelle attività indicate nella seguente tabella, mediante affidamento diretto alla stipula di un contratto di prestazione d'opera professionale con la Dott.ssa Reghenzi Stefania nata a Leno (BS) il 20/07/1971 e residente a Pontevecchio (BS) via Repubblica 17 Codice fiscale RGHSFN71L60E526I, **partita iva 02590640989**

per ogni visita medica/preventiva periodica personale ATA	€ 30,00 cad.
Quota annua per elaborazione della relazione sanitaria annuale dati biostatici, analisi della documentazione esistente e collaborazione alla stesura/aggiornamento del DVR, pianificazione del programma sanitario, nuovi adempimenti previsti dal Testo Unico (art. 40), rapporti con gli organi di vigilanza	€ 200,00
Eventuale partecipazione a riunioni periodiche (come da art. 35 del D.Lgs. 81/2008), attività di consulenza, sopralluogo, incontri richiesti dall'ASL, altre richieste eccezionali (minimo 1 ora)	€ 70,00/h

Screening ergovisivo per gli impiegati video terminalisti/amministrativi con utilizzo del VDT per più di 20 ore settimanali	€ 25,00/cad.
Spirometria (solo per CS e una sola volta in prima visita)	€ 15,00/cad.
Visita suppletiva su richiesta del dipendente dopo più di 60 giorni di malattia o altre richieste analoghe (decreto 106/2009)	€ 30,00/cad.
Corsi di primo soccorso (massimo 25 partecipanti)	€ 80,00/h

- di impegnare l'importo per MEDICO COMPETENTE - servizio di sorveglianza sanitaria sul progetto A1.1 "funzionamento generale"
- di autorizzare l'emissione del mandato di pagamento in favore della Dott.ssa Reghenzi Stefania, a conclusione della attività previa emissione fattura elettronica.

Il Dirigente Scolastico
(Sibilia dott.ssa Letizia Elena)
*(documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'Amministrazione digitale
e norme ad esso connesse)*