



	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRESIVO DI RUDIANO 25030 Rudiano - Via De Gasperi, n. 41 - TEL. 0307069017 - C.F. 82002390175 - C.M. BSIC86100R email: bsic86100r@istruzione.it bsic86100r@pec.istruzione.it - internet: www.icrudiano.edu.it codice univoco ufficio: UFJLBE</p>	
<p>Scuole primarie e secondarie di primo grado di Rudiano, Roccafranca e Urago d'Oglio</p>		

Prot.n.5996

Rudiano 22/06/2023

Agli Atti

All'Albo on line

Alla sezione PNRR

del sito scolastico

www.icrudiano.edu.it

OGGETTO:

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA -Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

Titolo del progetto: TUTTI AL TRAGUARDO

Avviso: M4C111.4-2022-981 Identificativo progetto: M4C111.4-2022-981-P-14255

CUP: H24D22003170006

Avviso reclutamento personale esperto e tutor interno per le attività di "Percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curricolo scolastico-modulo LABORATORIO DI INFORMATICA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Nota MI del 13 luglio 2022, prot. n. 60586 "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado;

VISTA la Nota MIM n. 109799 del 30 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

VISTO l'avviso M4C111.4-2022-981 per la presentazione di proposte a valere sul PNRR "Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)" finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di prima e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica;

VISTA la presentazione del progetto "TUTTI AL TRAGUARDO" inoltrata da questo Istituto in data 23/02/2023;

rt\\SRVSEGRE\archivio\AS_22_23\PNRR\DM170-22_Riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica\percorsi laboratoriali\informatica luglio\avviso selezione esperto e tutor interno.docx

VISTO l'accordo di concessione m_pi. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0052997 DEL 18/03/2023 per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto suindicato;

VISTO che per la realizzazione delle attività complessive è stato concesso un finanziamento di € 102.540,25;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.23 del 19/01/2023 di approvazione del progetto di cui all'oggetto;

VISTA l'attribuzione dell'incarico di RUP alla Dirigente Sibilìa Letizia Elena, prot. n. 3118 del 04/04/2023;

CONSIDERATO che le attività dei percorsi formativi e laboratoriali sono da svolgersi al di fuori dell'orario curricolare e la volontà di offrire percorsi per il periodo estivo;

VISTE le adesioni ricevute dalle famiglie degli alunni delle classi seconde e terze della scuola secondaria alle quali sono stati presentati i contenuti del modulo "laboratorio informatica" con circolare prot.n.5256 del 05/06/2023;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

EMANA

il presente avviso per la selezione di personale interno mediante procedura comparativa di titoli per la selezione di **n.1 Esperto e n.1 Tutor** al fine della realizzazione di un percorso formativo e laboratoriale dal titolo: "Laboratorio di informatica"

Art. 1 .Obiettivi e descrizione delle attività

Il laboratorio si propone di raccogliere i bisogni degli studenti che presentano difficoltà nell'esprimere le proprie qualità, di dar loro strumenti per l'utilizzo consapevole del mezzo informatico e favorire lo sviluppo delle capacità organizzative e metodologiche nei lavori di gruppo.

Le attività previste all'interno del laboratorio hanno la finalità di incrementare le conoscenze informatiche assunte durante l'anno scolastico con l'utilizzo di nuovi programmi che sviluppino il pensiero computazionale . Ci si propone di sviluppare dei prodotti multimediali come storie e giochi interattivi sviluppati e programmati dagli studenti attraverso la tecnica dello storytelling.

Art. 2 .Calendario

Le attività dovranno essere svolte in orario extracurricolare, per un totale di 15 ore e secondo il seguente calendario:

data	Orario
Lunedì 3 luglio 2023	8,30-11,30
Martedì 4 luglio 2023	8,30-11,30
Mercoledì 5 luglio 2023	8,30-12,30
Giovedì 6 luglio 2023	8,30-12,30
Venerdì 7 luglio 2023	8,30-12,30

per un totale di 18 ore

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare il personale in servizio presso l'istituto comprensivo di Rudiano alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, ed in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione;

- b) titolo di studio attinente alla selezione del presente Avviso (Diploma di laurea) e al percorso formativo da realizzare;
- d) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- e) godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- f) possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Art. 4 – Obblighi del personale esperto

Il personale impegnato nella realizzazione del progetto dovrà garantire l'esecuzione dei seguenti compiti:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte, alla organizzazione delle attività;
- definire la struttura del progetto formativo: competenze specifiche (obiettivi operativi, metodologie, strumenti);
- proporre agli studenti attività in piena aderenza dell'intervento formativo, ai contenuti ed obiettivi del Progetto per il quale propone la propria candidatura;
- garantire il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- interagire con i Consigli di classe di appartenenza degli studenti coinvolti nelle attività per effettuare una valutazione condivisa delle difficoltà degli studenti;
- interagire con il team per la prevenzione della dispersione scolastica, nonché con il responsabile dell'area di progetto, per l'organizzazione e l'attuazione delle attività specifiche;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- ove necessario, gestire la piattaforma dedicata del PNRR, e comunque registrare la frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;
- garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018,

Art. 5 – Obblighi del personale tutor

Il personale impegnato nella realizzazione del progetto dovrà garantire l'esecuzione dei seguenti compiti:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte, alla organizzazione delle attività;
- predisporre in collaborazione con l'esperto e nel rispetto del calendario definito dalla scuola, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dell'esperto e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda dei discenti;
- curare il monitoraggio fisico del corso;
- monitorare la piattaforma FUTURA inserendo dati ed i documenti utili per l'avvio, lo svolgimento e la chiusura del progetto;
- supportare le fasi di monitoraggio del progetto;
- garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di

sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018,

Art. 6 - Compensi

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Esperto	€ 79,00 all'ora	Compenso orario lordo onnicomprensivo (lordo stato)
Tutor	€34,00 all'ora	Compenso orario lordo onnicomprensivo (lordo stato)

L'attività dovrà risultare da registri didattici e di presenza e/o da documentazioni su piattaforma PNRR, contestualmente al lavoro svolto.

Il pagamento dei compensi è condizionato alla effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati dall'Autorità di gestione, e pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica per eventuali ritardi nel pagamento.

Art. 7 - Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito modello (All. A – Domanda di partecipazione) firmata in calce e con gli allegati di seguito indicati, deve essere inviata tramite all'indirizzo pec: bsic86100r@pec.istruzione.it.

Nell'oggetto della email (a pena esclusione) dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE ESPERTO LABORATORIO INFORMATICA – Progetto PNRR M4C1I1.4-2022-981-P- 14255: "TUTTI AL TRAGUARDO".

Le istanze dovranno pervenire **entro le ore 9 del 30 giugno 2023**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

- 1) domanda di partecipazione alla selezione** unicamente mediante l'allegato modello (**Allegato 1**), completa delle generalità del candidato, indirizzo e recapito telefonico, sottoscrizione e autorizzazione al trattamento dei dati personali e dichiarazioni in esso contenute;
- 2) curriculum vitae in formato europeo datato**, sottoscritto e corredato da copia documento di identità e riportante tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando **opportunamente evidenziati per una corretta valutazione**;
- 3) tabella di autovalutazione (Allegato 2) debitamente compilata e sottoscritta**, valutando esclusivamente ciò che è strettamente congruente con quanto richiesto dal modulo per il quale si partecipa e che risulta nel curriculum

L'Amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (rif. Art. 71 DPR 445/2000).

Art. 8- Valutazione delle domande

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di ammissione di cui all'art. 3, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi indicati nella seguente

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI		PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE
Laurea specialistica inerente ai contenuti del modulo	Valutazione Fino a 89 5 punti Valutazione da 90 a 104 10 punti Valutazione da 105 a 110 15 punti Lode ulteriore punti 1	16
Ulteriori titoli di studio attinenti ai contenuti del modulo	Punti 3 max 2 titolo	6
Attestati di frequenza corsi di aggiornamento inerenti i contenuti del modulo	Punti 1 max 5 corsi	5
Documentata esperienza rispetto ai contenuti del modulo, in ambito didattico nella fascia di età 11-14 anni	Punti 2 max 2 esperienze	4
Pregresse esperienze lavorative svolte presso ic di Rudiano pertinenti ai contenuti del modulo	Punti 2 max 3 esperienze	6
Ulteriori esperienze lavorative svolte al di fuori del contesto scolastico pertinenti ai contenuti del modulo	Punti 1 max 3 esperienze	3
Incarichi interni all'amministrazione come formatore per corsi inerenti i contenuti del modulo	Punti 3 max 3 esperienze	9
Incarichi esterni all'amministrazione come formatore per corsi inerenti i contenuti del modulo	Punti 2 max 2 esperienze	4
ECDL o certificazione nelle TIC	Punti 1 max 3 titoli	3

Le domande pervenute verranno valutate da apposita commissione nominata e presieduta dalla Dirigente Scolastica tramite comparazione del C.V. e secondo i criteri di cui al precedente art. 8.

Sulla base del punteggio attribuito a ciascuna candidatura, la Dirigente Scolastica procederà con proprio decreto a stilare la graduatoria degli aspiranti per ciascun incarico da conferire.

In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minor età anagrafica.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura per figura, purchè risultanti dotate dei requisiti di ammissione.

Nel caso pervengano una sola candidatura per entrambe le figure richieste, non si procederà a nomina della commissione ed i curricula saranno visionati dalla dirigente scolastica.

Art.9 - Approvazione della graduatoria

Gli esiti della selezione saranno comunicati mediante affissione della relativa graduatoria sul sito www.icrudiano.edu.it – sezione PNRR, contro la quale sarà possibile presentare eventuale reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 10– Assegnazione degli incarichi

La Dirigente scolastica, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, conferisce l'incarico al candidato/a designato/a sulla base delle graduatorie risultanti.

Il Dirigente si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 11 - Trattamento dati

Ai sensi del decreto 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Rudiano per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato a suddetto trattamento dei dati personali.

Il responsabile unico del procedimento è il DS Sibia Letizia Elena.

Del presente avviso viene data diffusione mediante pubblicazione, all'Albo on-line di questa Istituzione scolastica e sul sito web dell'Istituto www.icrudiano.edu.it, sezione PNRR.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Sibia dott.ssa Letizia Elena
(Documento firmato digitalmente
ai sensi del C.A.D. e normativa connessa)



ALLEGATO 1: CANDIDATURA ESPERTO/TUTOR) per il progetto: TUTTI AL TRAGUARDO
Avviso: M4C1I1.4-2022-981 Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-14255
CUP: H24D22003170006 **modulo laboratorio di informatica**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO
M.A.CHIECCA-RUDIANO**

l sottoscritt _____ nato il ____ / ____ / ____

a _____ codice fiscale _____,

residente nel comune di _____ CAP _____

all'indirizzo _____ tel. _____,

cell. _____

e mail _____

propone la propria candidatura all'incarico di DOCENTE ESPERTO/TUTOR (cancellare la voce che non interessa) per il progetto: TUTTI AL TRAGUARDO

Avviso: M4C1I1.4-2022-981 Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-14255

CUP: H24D22003170006 modulo: **laboratorio di informatica**

Il/la sottoscritto/a allaga alla presente istanza la seguente documentazione:

1) curriculum vitae in formato europeo sottoscritto e corredato da copia documento identità

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, *l* sottoscritt, sotto la propria responsabilità dichiara di:

- essere cittadino italiano o di uno degli Stati Membri dell'Unione;
- di godere dei diritti politici in Italia e/o nello Stato Membro di appartenenza;
- di non aver riportato condanne penali, comprese quelle richiamate dall'art. 24 del D.P.R. 11.11.2002 n.313 per le quali è prevista la non menzione nel certificato generale del casellario giudiziale richiesto dall'interessato, e di non essere a conoscenza di essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi che compaiono nel casellario giudiziale che può essere richiesto dall'Amministrazione a cui è resa la presente dichiarazione ai sensi dell'art. 39 medesimo DPR 313/2002;
- di non aver riportato condanne penali, comprese quelle richiamate dall'art. 24 del D.P.R. 11.11.2002 n.313 per le quali è prevista la non menzione nel certificato generale del casellario giudiziale richiesto dall'interessato, e di non essere a conoscenza di essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi che compaiono nel casellario giudiziale che può essere richiesto dall'Amministrazione a cui è resa la presente dichiarazione ai sensi dell'art. 39 medesimo DPR 313/2002;
- essere in servizio presso IC di Rudiano in qualità di docente a tempo indeterminato/determinato di scuola secondaria di primo grado/primaria materia di



insegnamento..... e di essere in possesso del titolo
laurea.....conseguita presso.....con la
valutazione di.....

- di avere preso visione dell'avviso di selezione e di accettarlo incondizionatamente.

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura).

Data _____

Firma.....

ALLEGATO 2: TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE CANDIDATURA ESPERTO/TUTOR) per il progetto: TUTTI AL TRAGUARDO

Avviso: M4C111.4-2022-981 Identificativo progetto: M4C111.4-2022-981-P-14255

CUP: H24D22003170006 **modulo laboratorio di informatica**

Cognome.....nome.....

Candidatura esperto/tutor (cancellare la voce che non interessa)

per il modulo: laboratorio di informatica

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI		Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dall'amministrazione
Laurea specialistica inerente ai contenuti del modulo (indicare tipo, conseguita presso e punteggio):	Valutazione Fino a 89 5 punti Valutazione da 90 a 104 10 punti Valutazione da 105 a 110 15 punti Lode ulteriore punti 1		
Ulteriori titoli di studio attinenti ai contenuti del modulo: (specificare) : 1)..... 2).....	Punti 3 max 2 titoli		
Attestati di frequenza corsi di aggiornamento inerenti i contenuti del modulo (specificare): 1)..... 2)..... 3)..... 4)..... 5).....	Punti 1 max 5 corsi		
Documentata esperienza rispetto ai contenuti del modulo, in ambito didattico nella fascia di età 11-14 anni (specificare):	Punti 2 max 2 esperienze		

1).....			
2).....			
<p>Pregresse esperienze lavorative svolte presso ic di Rudiano pertinenti ai contenuti del modulo(specificare):</p> <p>1).....</p> <p>2).....</p> <p>3).....</p>	Punti 2 max 3 esperienze		
<p>Ulteriori esperienze lavorative svolte al di fuori del contesto scolastico pertinenti ai contenuti del modulo (specificare):</p> <p>1).....</p> <p>2).....</p> <p>3).....</p>	Punti 1 max 3 esperienze		
<p>Incarichi interni all'amministrazione come formatore per corsi inerenti i contenuti del modulo (specificare):</p> <p>1).....</p> <p>2).....</p> <p>3).....</p>	Punti 3 max 3 esperienze		
<p>Incarichi esterni all'amministrazione come formatore per corsi inerenti i contenuti del modulo(specificare):</p> <p>1).....</p> <p>2).....</p>	Punti 2 max 2 esperienze		
<p>ECDL o certificazione nelle TIC (specificare):</p> <p>1).....</p> <p>2).....</p> <p>3).....</p>	Punti 1 max 3 titoli		

Data.....

Firma.....