



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RUDIANO

25030 Rudiano (BS) - Via De Gasperi, n. 41 - TEL. 0307069017

C.F. 82002390175 - C.M. BSIC86100R

[email: bsic86100r@istruzione.it](mailto:bsic86100r@istruzione.it) bsic86100r@pec.istruzione.it - [internet: www.icrudiano.edu.it](http://www.icrudiano.edu.it)

[codice univoco ufficio: UFJLBE](#)



[Scuole primarie e secondarie di primo grado di Rudiano, Roccafranca e Urago d'Oglio](#)

Prot. n.....

Rudiano 29/11/2023

Ai componenti della Commissione All'albo dell'Istituto

Oggetto: **Costituzione commissione per valutazione offerte Convenzione di Cassa dal 01/01/2024
31/12/2027**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 e in particolare l'art. 20 concernente l'affidamento del servizio di cassa;

VISTA la Circolare Ministeriale – Prot. n. 24078 del 30/11/2018 con la quale il MIUR, d'intesa con il Ministero dell'economia e delle finanze, ha adottato lo Schema di Convenzione e gli Schemi di atti di gara per l'affidamento del Servizio di Cassa;

VISTO il bando di gara con procedura negoziata prot.n.13809 del 14/11/2023 per l'affidamento del servizio di convenzione di cassa per il periodo 01/01/2024 – 31/12/2027 nel quale è stato individuato come criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii;

RITENUTO necessario per l'espletamento della procedura in questione l'individuazione di una Commissione per procedere all'apertura delle buste e all'esame e valutazione delle offerte pervenute;

DISPONE

Art. 1

La Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche per la procedura in premessa è così costituita:

Metelli Laura	Dirigente scolastico reggente -Presidente
Facchetti Maria Rosa	Docente-Componente
Baronchelli Sara	Assistente amministrativa-Componente
Rondelli Tiziana	Dsga con funzione unicamente di segretario verbalizzante

Art. 2

L'attività della Commissione è limitata all'espletamento di tale compito e non è previsto alcun compenso.

Art. 3

Alla Commissione spettano, in particolare, i seguenti compiti:

- Apertura delle buste contenenti le offerte;
- Disamina della documentazione e accertamento della regolarità;
- Formulazione della graduatoria di merito delle offerte esaminate, debitamente motivata, tenendo conto dei criteri indicati nella lettera di invito.

Art. 4

Tutte le attività della Commissione giudicatrice saranno verbalizzate e si concluderanno con la graduatoria degli operatori economici in ordine di punteggio complessivo assegnato.

Art. 5

L'apertura delle buste sarà effettuata:

- Il 01/12/2023 alle ore 9,00 (offerta tecnica);
- Il 01/12/2023 alle ore 10,00 (offerta economica);

I lavori della Commissione dovranno concludersi entro e non oltre il 01/12/2023

Il dirigente scolastico reggente
(Metelli dott.ssa Laura)

*(documento firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)*