



	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI RUDIANO</b> 25030 Rudiano - Via De Gasperi, n. 41 - TEL. 0307069017 - C.F. 82002390175 - C.M. BSIC86100R <a href="mailto:bsic86100r@istruzione.it">email: bsic86100r@istruzione.it</a> <a href="mailto:bsic86100r@pec.istruzione.it">bsic86100r@pec.istruzione.it</a> - internet: <a href="http://www.icrudiano.edu.it">www.icrudiano.edu.it</a> codice univoco ufficio: UFJLBE</p>	
<a href="#">Scuole primarie e secondarie di primo grado di Rudiano, Roccafranca e Urago d'Oglio</a>		

Prot.n. 17052

Rudiano, 28/11/2024

Agli Atti

All'Albo on line

Alla sezione PNRR del sito scolastico

[www.icrudiano.edu.it](http://www.icrudiano.edu.it)

Ai Docenti:

Bersanini Agnese

Zuppelli Francesca

Fava Alessandra

Metelli Silvia

Gabriele Leonarda Valentina

Taglietti Marta

**OGGETTO: INCARICHI PER LA COSTITUZIONE DEL TEAM PER LE ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE, COORDINAMENTO, VERIFICA E SUPPORTO ALLE INIZIATIVE**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 –  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università*

*Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole  
secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*

*Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto  
alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) Titolo del progetto: "SNC: sogni nel cassetto"*

*CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-48641*

*CUP: H24D21000770006*

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le



Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4

**VISTO** l'atto di concessione prot. n°0139637 del 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

**CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4

**VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

**VISTO** il decreto di assunzione incarico RUP del Dirigente scolastico Bianco dott. Gianfranco prot. 16648 del 21/11/2024 e la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse prot. 16652 del 21/11/2024.



**VISTO** l'avviso di selezione prot. n. 16664 del 22/11/2024

**VISTE** le istanze pervenute

**VISTO** il verbale della commissione prot. n. 16910 del 26/11/2024

**tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

## INCARICA

**BERSANINI AGNESE** NATA A CHIARI (BS) IL 02/12/1981 IN SERVIZIO IN QUALITÀ DI DOCENTE A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'ISTITUTO (CODICE FISCALE BRSGNS81T42C618X) componente con funzioni di coordinamento del gruppo

L'incarico prevede:

- *aggiornare la piattaforma Scuola Futura;*
- *coordinare le attività di disseminazione;*
- *lavorare in sinergia con il personale ATA per la gestione contabile e amministrativa del progetto;*
- *selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura*
- *verificare gli indicatori periodici*
- *rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore*
- *formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici*
- *controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *introdurre la pratica del feedback continuativo*
- *stimolare progetti collaborativi tra gli attori*
- *fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo*
- *programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto*
- *favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua*

L'attività oggetto dell'incarico durerà a decorrere dalla data di attribuzione fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2025, salvo proroga.

Il corrispettivo lordo, inteso quale importo lordo stato comprensivo di ogni onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, è stabilito in:

€ 2.414,00 (*Euro duemilaquattrocentoquattordici/00*) lordo stato, per un impegno orario massimo di 71 h, per la tipologia di incarico previsto all'art. 1 indicato nell'avviso di selezione. Le ore considerate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

**ZUPPELLI FRANCESCA** NATA A ORZINUOVI (BS) IL 08/09/1982 IN SERVIZIO IN QUALITÀ DI DOCENTE A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'ISTITUTO (CODICE FISCALE ZPPFNC82P48G149Q) componente con funzioni di coordinamento del gruppo

L'incarico prevede:

- *aggiornare la piattaforma Scuola Futura;*
- *coordinare le attività di disseminazione;*
- *lavorare in sinergia con il personale ATA per la gestione contabile e amministrativa del progetto;*
- *selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura*
- *verificare gli indicatori periodici*



- *rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore*
- *formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici*
- *controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *introdurre la pratica del feedback continuativo*
- *stimolare progetti collaborativi tra gli attori*
- *fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo*
- *programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto*
- *favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua*

L'attività oggetto dell'incarico durerà a decorrere dalla data di attribuzione fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2025, salvo proroga.

Il corrispettivo lordo, inteso quale importo lordo stato comprensivo di ogni onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, è stabilito in:

€ 2.414,00 (*Euro duemilaquattrocentoquattordici/00*) lordo stato, per un impegno orario massimo di 71 h, per la tipologia di incarico previsto all'art. 1 indicato nell'avviso di selezione. Le ore considerate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

**FAVA ALESSANDRA** NATA A SARNICO IL 12/04/1976 IN SERVIZIO IN QUALITA' DI DOCENTE A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'ISTITUTO (CODICE FISCALE FVALSN76D52I437S) **componente con funzioni di responsabile organizzativo percorsi di mentoring e orientamento**

L'incarico prevede le seguenti attività:

- *pianificare la ripartizione delle risorse all'interno dei plessi;*
- *coordinare e monitorare la regolare attuazione delle attività progettuali;*
- *controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Individuare le aree tematiche dei percorsi*
- *favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche*
- *favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.*
- *suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto*

L'attività oggetto dell'incarico durerà a decorrere dalla data di attribuzione fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2025, salvo proroga.

Il corrispettivo lordo, inteso quale importo lordo stato comprensivo di ogni onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, è stabilito in:

€ 1.700,00 (*Euro millesettecento/00*) lordo stato, per un impegno orario massimo di 50 h, per la tipologia di incarico previsto all'art. 1 indicato nell'avviso di selezione. Le ore considerate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

**METELLI SILVIA** NATA A CHIARI (BS) IL 03/07/1983 IN SERVIZIO IN QUALITA' DI DOCENTE A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'ISTITUTO (CODICE FISCALE MTLSLV83L43C618C ) **componente con funzioni di responsabile organizzativo percorsi di mentoring e orientamento**

L'incarico prevede le seguenti attività:

- *pianificare la ripartizione delle risorse all'interno dei plessi;*
- *coordinare e monitorare la regolare attuazione delle attività progettuali;*



- *controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Individuare le aree tematiche dei percorsi*
- *favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche*
- *favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.*
- *suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto*

L'attività oggetto dell'incarico durerà a decorrere dalla data di attribuzione fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2025, salvo proroga.

Il corrispettivo lordo, inteso quale importo lordo stato comprensivo di ogni onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, è stabilito in:

€ 1.700,00 (*Euro millesettecento/00*) lordo stato, per un impegno orario massimo di 50 h, per la tipologia di incarico previsto all'art. 1 indicato nell'avviso di selezione. Le ore considerate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

**GABRIELE LEONARDA VALENTINA** NATA A MARSALA IL 23/07/1988 IN SERVIZIO IN QUALITA' DI DOCENTE A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'ISTITUTO (CODICE FISCALEGBRLRD88L63E974B) **componente con funzioni di responsabile organizzativo di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento**

L'incarico prevede le seguenti attività:

- *pianificare la ripartizione delle risorse all'interno dei plessi;*
- *coordinare e monitorare la regolare attuazione delle attività progettuali;*
- *controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Individuare le aree tematiche dei percorsi*
- *favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche*
- *favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.*
- *suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto*

L'attività oggetto dell'incarico durerà a decorrere dalla data di attribuzione fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2025, salvo proroga.

Il corrispettivo lordo, inteso quale importo lordo stato comprensivo di ogni onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, è stabilito in:

€ 1.700,00 (*Euro millesettecento/00*) lordo stato, per un impegno orario massimo di 50 h, per la tipologia di incarico previsto all'art. 1 indicato nell'avviso di selezione. Le ore considerate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

**TAGLIETTI MARTA** NATA A BRESCIA IL 10/10/1988 IN SERVIZIO IN QUALITA' DI DOCENTE A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'ISTITUTO (CODICE FISCALE TGLMRT89R50B157Y) **componente con funzioni di responsabile organizzativo percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari**

L'incarico prevede le seguenti attività:

- *pianificare la ripartizione delle risorse all'interno dei plessi;*
- *coordinare e monitorare la regolare attuazione delle attività progettuali;*
- *controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Individuare le aree tematiche dei percorsi*
- *favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche*
- *favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.*



- *suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto*

L'attività oggetto dell'incarico durerà a decorrere dalla data di attribuzione fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2025, salvo proroga.

Il corrispettivo lordo, inteso quale importo lordo stato comprensivo di ogni onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, è stabilito in:

€ 1.700,00 (*Euro millesettecento/00*) lordo stato, per un impegno orario massimo di 50 h, per la tipologia di incarico previsto all'art. 1 indicato nell'avviso di selezione. Le ore considerate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso in funzione della erogazione dei fondi da parte del MIM, previa dettagliata presentazione di relazione finale.

Firma per accettazione

BERSANINI AGNESE \_\_\_\_\_

ZUPPELLI FRANCESCA \_\_\_\_\_

FAVA ALESSANDRA \_\_\_\_\_

METELLI SILVIA \_\_\_\_\_

GABRIELE LEONARDA VALENTINA \_\_\_\_\_

TAGLIETTI MARTA \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Bianco dott. Gianfranco)  
*(Documento firmato digitalmente ai sensi del  
C.A.D. e normativa connessa)*