



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RUDIANO

25030 Rudiano (BS) - Via De Gasperi, n. 41 - TEL. 0307069017

C.F. 82002390175 - C.M. BSIC86100R

email: bsic86100r@istruzione.it bsic86100r@pec.istruzione.it - internet: www.icrudiano.edu.it

codice univoco ufficio: UFJLBE



Scuole primarie e secondarie di primo grado di Rudiano, Roccafranca e Urigo d'Oglio



Cofinanziato
dall'Unione europea

Prot.15294

Rudiano, 28 ottobre 2024

ERASMUS+ AZIONE KA1-

PROGETTI DI MOBILITA' DI BREVE TERMINE SETTORE SCUOLA

Project code: 2024-1-IT02-KA122-SCH-000215205

Project title: BESt exchange project: an inclusive perspective

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO LA COSTITUZIONE DEL TEAM PER LE ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE, COORDINAMENTO, VERIFICA E SUPPORTO ALLE INIZIATIVE.

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 3 incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per la costituzione del team per le attività di progettazione, coordinamento, verifica e supporto alle iniziative di ampliamento dell'offerta formativa del personale e di formazione previste dal progetto Erasmus+. Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

- A. n. 1 componente con funzioni di coordinamento del gruppo di lavoro;
- B. n. 2 componenti del gruppo di lavoro.

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti attività:

- tenere i contatti con l'Agenzia Nazionale e occuparsi della gestione della piattaforma;
- selezionare i corsi e le sedi del progetto di mobilità;
- tenere i contatti con la società Europass;
- applicare i criteri di selezione dei potenziali destinatari e di assegnazione delle sedi di mobilità;
- curare il collocamento dei partecipanti individuati in sede di candidatura;
- preparare e supportare i partecipanti prima, durante e dopo lo svolgimento delle attività;
- occuparsi degli aspetti pratici della mobilità;
- coordinare e monitorare la regolare attuazione delle attività progettuali;
- definire, valutare e riconoscere i risultati di apprendimento;
- monitorare il rispetto delle norme sulla buona gestione delle attività di mobilità;
- coordinare le attività di disseminazione;
- lavorare in sinergia con il personale ATA per la gestione contabile e amministrativa del progetto.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RUDIANO

25030 Rudiano (BS) - Via De Gasperi, n. 41 - TEL. 0307069017

C.F. 82002390175 - C.M. BSIC86100R

email: bsic86100r@istruzione.it bsic86100r@pec.istruzione.it - internet: www.icrudiano.edu.it

codice univoco ufficio: UFJLBE



Scuole primarie e secondarie di primo grado di Rudiano, Roccafranca e Urago d'Oglio



Cofinanziato
dall'Unione europea

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

1. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
3. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
8. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
9. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
10. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
11. siano in servizio attivo in qualità di docente presso l'Istituto Comprensivo di Rudiano.
12. siano in possesso di una certificazione linguistica almeno livello B2 o della laurea in lingue.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

5. Possono candidarsi in qualità di TEAM anche docenti che intendono aderire alla mobilità

Articolo 3

Criteri e modalità di valutazione della candidatura

Le candidature saranno valutate da una Commissione che sarà nominata dal Dirigente Scolastico alla scadenza dell'avviso. La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti,



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RUDIANO

25030 Rudiano (BS) - Via De Gasperi, n. 41 - TEL. 0307069017

C.F. 82002390175 - C.M. BSIC86100R

email: bsic86100r@istruzione.it bsic86100r@pec.istruzione.it - internet: www.icrudiano.edu.it

codice univoco ufficio: UFJLBE



Scuole primarie e secondarie di primo grado di Rudiano, Roccafranca e Urago d'Oglio



Cofinanziato
dall'Unione europea

sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, sulla base dei criteri elencati nella tabella sottostante:

Valutazione titoli culturali	
a. Punteggio del Diploma di Laurea (vecchio ordinamento, Specialistica o Magistrale): fino a 105: punti 10 da 106 a 110: punti 15 110 e lode: punti 20	Massimo punti 20
b. Livello linguistico in lingua inglese conseguito (se in possesso di più certificazioni, si considera quella superiore) B2: 10 punti C1: 15 punti C2: 20 punti	Massimo punti 20
c. Certificazioni o attestati di partecipazione a corsi di metodologie didattiche innovative e/o di metodologie inclusive per alunni BES (accreditati dal Ministero dell'Istruzione).	Punti 5 per ogni corso fino a un massimo di 20 punti
Valutazione esperienze professionali	
d. Incarichi organizzativi svolti presso le Istituzioni Scolastiche con funzione di coordinamento (Es.: funzioni strumentali, STAFF)	Punti 6 per ogni incarico, fino a un massimo di 30 punti
e. Anzianità di servizio di docente a tempo indeterminato presso Istituzioni Scolastiche Statali (da indicare in modo dettagliato nel C.V. specificando il periodo)	Punti 1 per ogni anno, fino a un massimo di 10 punti
TOTALE	100 PUNTI



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RUDIANO

25030 Rudiano (BS) - Via De Gasperi, n. 41 - TEL. 0307069017

C.F. 82002390175 - C.M. BSIC86100R

email: bsic86100r@istruzione.it bsic86100r@pec.istruzione.it - internet: www.icrudiano.edu.it

codice univoco ufficio: UFJLBE



Scuole primarie e secondarie di primo grado di Rudiano, Roccafranca e Urigo d'Oglio



Cofinanziato
dall'Unione europea

Articolo 4

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 18 mesi a decorrere dalla data attribuzione dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo, inteso quale importo lordo stato comprensivo di ogni onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, è stabilito in:

✓ € 510,80 (Euro cinquecentodieci/ottanta) lordo stato, per un impegno orario massimo di 20 h, per la tipologia di incarico previsto all'art. 1 punto 1 lett. a);

✓ € 485,26 (Euro quattrocentottantacinque/ventisei) lordo stato, per un impegno orario massimo di 19 h, per la tipologia di incarico previsto all'art. 1 punto 1 lett. b)

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,30 del 31 ottobre 2024, a mezzo PEC all'indirizzo bsic86100r@pec.istruzione.it, indicando nell'oggetto della mail la seguente dicitura "Candidatura avviso di selezione TEAM DI PROGETTO ERASMUS+".
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra, oppure con mezzi di recapito diversi da quelli previsti al comma 1.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dello schema allegato (allegato 1), che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata dal curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente un'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo i seguenti formati:



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RUDIANO

25030 Rudiano (BS) - Via De Gasperi, n. 41 - TEL. 0307069017

C.F. 82002390175 - C.M. BSIC86100R

email: bsic86100r@istruzione.it bsic86100r@pec.istruzione.it - internet: www.icrudiano.edu.it

codice univoco ufficio: UFJLBE



Scuole primarie e secondarie di primo grado di Rudiano, Roccafranca e Urago d'Oglio



Cofinanziato
dall'Unione europea

- formato europeo sottoscritto;

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità, se i documenti prodotti non sono sottoscritti con firma digitale, elettronica qualificata o elettronica avanzata.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi sulla base di una graduatoria compilata in funzione dei titoli previsti dal precedente art. 3.
3. La graduatoria sarà definitiva decorsi 5 gg. (utili per eventuali reclami) dalla pubblicazione. In assenza di controinteressati, la graduatoria sarà efficace contestualmente alla pubblicazione.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RUDIANO

25030 Rudiano (BS) - Via De Gasperi, n. 41 - TEL. 0307069017
C.F. 82002390175 - C.M. BSIC86100R
email: bsic86100r@istruzione.it bsic86100r@pec.istruzione.it - internet: www.icrudiano.edu.it
codice univoco ufficio: UFJLBE



Scuole primarie e secondarie di primo grado di Rudiano, Roccafranca e Urago d'Oglio



Cofinanziato
dall'Unione europea

1. Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 679/2016 – Regolamento generale sulla protezione dei dati – l'amministrazione scolastica informa che i dati personali raccolti, necessari per l'espletamento dell'incarico, saranno trattati solo per tale fine e potranno essere trasmessi anche ad altri soggetti, nel rispetto delle normative vigenti. Nessun altro trattamento potrà essere posto in essere senza il preventivo consenso dell'interessato. Inoltre:

- ✓ Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico dell'IC Rudiano;
- ✓ I dati ed i contatti del Responsabile della Protezione dei Dati sono pubblicati, e costantemente aggiornati, sul sito dell'Istituto Comprensivo di Rudiano <https://www.icrudiano.edu.it/sito/privacy-2/>;
- ✓ L'interessato potrà esercitare, in qualsiasi momento, i diritti di cui al regolamento UE 679/2016;
- ✓ L'interessato è designato responsabile del trattamento dei dati cui verrà a conoscenza nel prestare la propria opera intellettuale oggetto dell'incarico.

2. Trattando i dati in qualità di responsabile, sono a carico dell'incaricato le responsabilità della conservazione in sicurezza dei dati stessi e la responsabilità di garantire che non vengano posti in essere trattamenti non conformi alla norma.

3. Durante o al termine del contratto, tutti i dati non più necessari allo svolgimento delle mansioni affidate sono restituiti o distrutti.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

1. Responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico. Eventuali chiarimenti amministrativi possono essere richiesti presso gli uffici di segreteria al Direttore sga.

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link

https://web.spaggiari.eu/sdq/app/default/albo_pretorio.php?sede_codice=BSME0064&referer=https://www.icrudiano.edu.it

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RUDIANO

25030 Rudiano (BS) - Via De Gasperi, n. 41 - TEL. 0307069017
C.F. 82002390175 - C.M. BSIC86100R
email: bsic86100r@istruzione.it bsic86100r@pec.istruzione.it - internet: www.icrudiano.edu.it
codice univoco ufficio: UFJLBE



Scuole primarie e secondarie di primo grado di Rudiano, Roccafranca e Urago d'Oglio



Cofinanziato
dall'Unione europea

Articolo 14

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il dirigente scolastico reggente

(Metelli dott.ssa Laura)

*(documento firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)*