

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2024/003

Presso l'istituto IC RUDIANO 'M.A.CHIECCA' di RUDIANO, l'anno 2024 il giorno 16, del mese di aprile, alle ore 13:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 46 provincia di BRESCIA.

La riunione si svolge presso sede dell'Istituto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
CAMILLA	BOSATTA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
VINCENZO	BONIFACIO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Il parere sul Programma annuale 2024 è stato già reso da remoto con modalità telematiche, ai sensi dell'articolo 5, comma 8 del DI 129/2018, mentre il presente verbale viene redatto e protocollato in occasione della visita in presenza effettuata in data odierna.

Assiste alla verifica la DSGA Sig.ra Rondelli Tiziana, che ha collaborato alla verifica ed ha fornito tutta la documentazione necessaria e richiesta dai Revisori.

I termini ordinari di predisposizione ed approvazione del Programma annuale 2023 sono stati posticipati, come da nota MIM, prot. n. 32361 del 21 novembre 2023, con la quale è stata comunicata alle istituzioni scolastiche la possibilità di usufruire di una proroga di 45 giorni dei termini previsti dall' art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018. Il documento è corredato dalla "Relazione illustrativa" e dalla "Relazione tecnico-finanziaria", ai sensi dell'art. 40, comma 3-sexies, del D. Lgs. n. 165/2001.

La relazione illustrativa è redatta secondo i disposti della Circolare MEF-RGS n. 25 del 19/7/2012.

La relazione tecnico-finanziaria è redatta secondo i disposti della Circolare MEF-RGS n. 25 del 19/7/2012.

Il Programma Annuale 2024 è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 18/01/2024 con delibera n. 9. Il fondo economale è stato determinato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 10 del 18/01/2024 in euro 1.000,00 ed ogni singola minuta spesa è stata fissata ad un massimo di euro 70,00.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)

8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
9. *Verifica Approvazione PTOF*
10. *Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti i classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti i classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti i classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		3	5	8	153		58	92	150	4	3	18,75
Seconde		3	4	7	140		59	80	139	4	1	19,86
Terze		5	4	9	169		90	75	165	12	4	18,33
Quarte		3	5	8	158		58	97	155	155	3	19,38
Quinte		4	4	8	139		73	76	149	10	-10	18,62
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	18	22	40	759	0	338	420	758	185	1	18,95
Prime			8	8	158			156	156	13	2	19,50
Seconde			9	9	178			178	178	9	0	19,78
Terze			10	10	200			198	198	10	2	19,80
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	0	27	27	536	0	0	532	532	32	4	19,70



Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	87
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	22
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	15
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	14
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	184
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	20
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	5
TOTALE PERSONALE ATA	38

Programma Annuale (Mod. A)



Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 243.459,49
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 126.280,95
03-Finanziamenti dello Stato	€ 19.910,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 56.300,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 445.950,44
SPESE	
Attività	€ 315.060,24
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 30.000,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 31.312,22
A03-Didattica	€ 229.248,02
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 14.500,00
A06-Attività di orientamento	€ 10.000,00
Progetti	€ 115.679,58
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 19.150,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 66.316,62
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 5.412,96
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 11.800,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 13.000,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 50,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 430.789,82
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 15.160,62
TOTALE A PAREGGIO	€ 445.950,44

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 243.459,49, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)



L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 151.019,29	€ 127.000,59	€ 24.018,70
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 10.140,00	€ 10.140,00	€ 0,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 29.312,22	€ 16.012,22	€ 13.300,00
A03-Didattica	€ 94.067,07	€ 91.067,07	€ 3.000,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 10.000,00	€ 5.781,30	€ 4.218,70
A06-Attività di orientamento	€ 7.500,00	€ 4.000,00	€ 3.500,00
Progetti	€ 77.279,58	€ 26.416,62	€ 50.862,96
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 14.650,00	€ 7.000,00	€ 7.650,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 32.416,62	€ 19.116,62	€ 13.300,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 5.412,96	€ 0,00	€ 5.412,96
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 11.800,00	€ 300,00	€ 11.500,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 13.000,00	€ 0,00	€ 13.000,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 228.298,87	€ 153.417,21	€ 74.881,66

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il PTOF è stato approvato
- Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2024, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2024.

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:50, l'anno 2024 il giorno 16 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

BOSATTA CAMILLA

BONIFACIO VINCENZO

The image shows two handwritten signatures in black ink. The top signature is written over a horizontal line and appears to be 'Camilla Bosatta'. The bottom signature is also written over a horizontal line and appears to be 'Vincenzo Bonifacio'. The signatures are fluid and cursive.